

TÖÖVÕTULEPING nr 6-10.1/4

Kultuuriministeerium, registrikood 70000941, mida esindab Kultuuriministeeriumi põhimääruse alusel kantsler Kristiina Alliksaar (edaspidi *tellija*) ja **Target Media OÜ**, registrikood 14097210 (edaspidi *töövõtja*), edaspidi eraldi *pool* või koos *pooled* on sõlminud järgmise töövõtulepingu (edaspidi *leping*).

1. Üldsätted

- 1.1. Lepingu ese on Kultuuriministeeriumi sotsiaalmeedia auditi ja sotsiaalmeedia strateegia koostamine arvestades mh teiste avaliku sektori asutuste parimat praktikat (edaspidi *töö*).
- 1.2. Lepingu dokumendid, mis on lepingu lahutamatuks osadeks, on järgmised:
 - 1.2.1. lepingu muudatused;
 - 1.2.2. lepingu põhitekst koos lisadega;
 - 1.2.3. väikestukutse, milles on käsitletud:
 - 1.2.3.1. auditi ja strateegia tehniline kirjeldus;
 - 1.2.3.2. auditile esitatavad nõuded;
 - 1.2.3.3. strateegiale esitatavad nõuded;
 - 1.2.3.4. töövõtja meeskonnale esitatavad nõuded;
 - 1.2.3.5. lepingu sõlmimine ja esmakohutamine;
 - 1.2.3.6. nõuded pakkumusele;
 - 1.2.3.7. pakkumuste kontrollimine, hindamine ja eduka pakkumuse valik;
 - 1.2.3.8. läbirääkimiste pidamine;
 - 1.2.3.9. pakkumuste tagasi lükkamine ja väikeostu kehtetuks tunnistamine;
 - 1.2.3.10. pakkumuse maksumuse esildis;
 - 1.2.3.11. pakkumuse CV-d;
 - 1.2.3.12. pakkumuse metoodika hindamise kirjeldus;
 - 1.2.3.13. pakkumuse hindamismetoodika.
- 1.3. Kui lepingu dokumentide vahel esineb vastuolusid, lähtutakse prioriteetsuse määramisel eelmises punktis toodud lepingu dokumentide loetelu järjekorrast (loetelus eespool asetsev lepingu dokument on prioriteetsem järgneva suhtes). Väikeostu alusdokumentide vastuolude korral on nende prioriteetsuse järjekord järgmine: väikestukutse, leping, lepingu eseme tehniline kirjeldus, muud väikeostu alusdokumendid.

2. Töö üleandmine ja vastuvõtmine

- 2.1. Töövõtja annab valmis töö tellijale .pdf failina üle hiljemalt 29.12.2025.
- 2.2. Tellija vaatab töö üle 2 tööpäeva jooksul töö üleandmisest alates ning seejärel allkirjastavad pooled töö üleandmise-vastuvõtmise akti.
- 2.3. Juhul kui tellija avastab töö lepingule mittevastavuse enne või mõistliku aja jooksul pärast üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamist ning teatab sellest koheselt töövõtjale, siis peab töövõtja tegema tellija määratud täiendava tähtaja jooksul oma kulul vajalikud parandused.

3. Tasu

- 3.1. Tellija tasub töövõtjale teostatud töö eest vastavalt töövõtja poolt väikeostu esitatud pakkumuses fikseeritud kogumaksumusele kokku **13 800** eurot, mis ei sisalda käibemaksu (edaspidi *lepingu hind*). Lepingu hinnale lisandub käibemaks õigusaktides sätestatud korras.
- 3.2. Töövõtja esitab tellijale arve e-arvena. Arvele tuleb märkida lepingu number, tellija ja töövõtja kontaktisikute andmed.
- 3.3. Tellijad tasuvad töövõtjale 14 kalendripäeva jooksul nõuetekohase arve saamisest.

4. Poolte vastutus

- 4.1. Pooled vastutavad oma lepinguliste kohustuste rikkumise eest seaduses ja lepingus sätestatud korras.
- 4.2. Juhul, kui töövõtja ei anna töö tellijale üle tähtaegselt, siis võib tellija nõuda leppetrahvi 0,2% tasust iga viivituses oldud kalendripäeva eest, kuid mitte rohkem kui 20% tasust (edaspidi *leppetrahv*). Tellija võib arvestada leppetrahvi tasust maha.
- 4.3. Tellija võib nõuda leppetrahvi tasumist ka aja eest, mil töövõtja teeb töös parandusi seoses töö mittevastavusega lepingule.
- 4.4. Tellija peab esitama töövõtjale leppetrahvi nõude kolme kuu jooksul päevast, mil tal tekkis leppetrahvi nõude esitamise õigus.
- 4.5. Kui töö ei vasta lepingutingimustele, siis võib tellija nõuda töövõtjalt töö parandamist või uue töö tegemist, vähendada tasu või jätta tasu maksmata ning nõuda kahju hüvitamist seoses töö hilinemisega või kahju tekitamisega (sh otsene varaline kahju ning ka saamata jäänud tulu).

5. Lepingu jõustumine, muutmine ja lõppemine

- 5.1. Leping jõustub, kui pooled on lepingu allkirjastanud.
- 5.2. Lepingu muudatused vormistatakse kirjalikult lepingu lisana ja jõustuvad pärast seda, kui pooled on need allkirjastanud.
- 5.3. Leping lõpeb lepinguliste kohustuste täitmisel, lepingu ülesütlemisel või lepingust taganemisel või muul seadusest tuleneval alusel.
- 5.4. Tellija võib lepingu igal ajal etteteatamistähtajata kirjalikult üles öelda. Sel juhul kohustub tellija vastu võtma ülesütlemise hetkeks tehtud töö ning maksma selle eest tasu vastavalt tehtud töö mahule.

6. Lõppsätted

- 6.1. Tellija kontaktisik on Ingrid Kuningas, Ingrid.Kuningas@kul.ee, 53 004 953.
- 6.2. Töövõtja kontaktisik on Andreas Hõlpus, Andreas@targetmedia.ee, 5787 4143.
- 6.3. TargetMedia OÜst Andreas Hõlpus teavitab Kultuuriministeeriumit tööalase tegevusega teatavaks saanud Euroopa Liidu õiguse rikkumisest e-posti aadressil KUM_ELoigusterikkumine@kul.ee.
- 6.4. Kultuuriministeerium tagab tööalase tegevusega teatavaks saanud Euroopa Liidu õiguse rikkumisest teavitaja kaitse.
- 6.5. Rikkumisest teavitamise ja teavitaja kaitse tagamise õiguslike aluste ning kohustuste rikkumisel kohalduva vastutuse osas lähtuvad pooled Tööalasest Euroopa Liidu õiguse rikkumisest teavitaja kaitse seaduses sätestatust.
- 6.6. Lepingust tulenevad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendab vaidluse kohus.

Tellijaja:

Kultuuriministeerium
Registrikood: 70000941
E-posti aadress: min@kul.ee

(allkirjastatud digitaalselt)
Kristiina Alliksaar
kantsler

Töövõtja:

Target Media OÜ
Registrikood: 14097210
E-posti aadress: Andreas@targetmedia.ee
Arvelduskonto: EE177700771002713239

(allkirjastatud digitaalselt)
Andreas Hõlpus
juhatuse liige